

**BORANG AUDIT KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN
KATEGORI MAKMAL / BENGKEL**

BAHAGIAN A : MAKLUMAT AM ORGANISASI

Nama Organisasi :
Makmal 1 :
Makmal 2 :
Tarikh :

BAHAGIAN B : SENARAI SEMAK DAN PEMARKAHAN

| 1.0 PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|
| Bil. | Perkara | Markah | | | Catatan | | |
| | | 5 | 2 | 0 | | | |
| 1.1 | Dasar Keselamatan dan Kesihatan Pekerja | Mempunyai dasar KKP dalam dua bahasa dan dipamerkan di tempat yang strategik | Mempunyai dasar KKP dalam satu bahasa atau dipamerkan di tempat yang tidak strategik | Tiada dasar KKP UTM dipamerkan atau luput | 1 | 2 | |
| 1.2 | Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP) – Pengurusan Makmal | | | | | | |
| | 1.2.1 | Perlantikan AJK | Perlantikan ahli secara rasmi | Tiada surat perlantikan rasmi ATAU tiada lantikan lengkap | Tiada struktur JKKP diwujudkan | 1 | 2 |
| | 1.2.2 | Perjalanan Mesyuarat | Mesyuarat dijalankan 4 kali setahun | Mesyuarat dijalankan 3 kali setahun atau kurang | Tiada mesyuarat dijalankan | 1 | 2 |
| | 1.2.3 | Keahlian | Dianggotai pihak majikan dan pekerja dengan bilangan yang seimbang | Bilangan keahlian kedua pihak tidak seimbang | Tidak dianggotai oleh pihak pekerja | 1 | 2 |
| | 1.2.4 | Sistem Penyimpanan Rekod KKP | Mempunyai fail JKKP yang tersendiri dan disimpan baik, tersusun kemas serta boleh dikemukakan dengan segera apabila diminta | Sistem penyimpanan rekod KKP bercampur aduk dengan fail pengurusan dan tidak tersusun kemas | Tiada penyimpanan rekod disediakan atau tidak mengwujudkan fail KKP | 1 | 2 |
| 1.3 | Perkiraan Bagi Kerja Selamat | Ada dokumen bertulis mengenai semua perkiraan bagi sebarang aktiviti yang dijalankan | Sebahagian perkiraan bagi aktiviti yang dijalankan didokumenkan tetapi tidak lengkap | Tiada dokumen bertulis mengenai apa-apa perkiraan bagi sebarang aktiviti | 1 | 2 | |
| 1.4 | Program dan Aktiviti KKP | | | | | | |
| | 1.4.1 | Kursus / Latihan KKP | Mengendalikan kursus/latihan KKP sendiri di tempat kerja ATAU menghantar hadir kursus | | Tiada | 1 | 2 |
| | 1.4.2 | Taklimat keselamatan <ul style="list-style-type: none"> • Pendaftaran pelajar baru • Penggunaan peralatan berisiko | Mengendalikan taklimat dan didokumentasikan | Ada taklimat tetapi tidak sistematik | Tiada taklimat | 1 | 2 |
| 1.5 | Program Penganalisaan Risiko (HIRARC) | | | | | | |
| | 1.5.1 | Program dan dokumentasi | Ada program HIRARC dan didokumentasi dengan sempurna | Ada program tetapi tiada dokumentasi | Tiada program dijalankan | 1 | 2 |
| | 1.5.2 | Tindakan pembaikan | Ada tindakan dan didokumentasi dengan sempurna | Ada tindakan tetapi tiada dokumentasi | Tiada tindakan pembaikan dilaksanakan | 1 | 2 |
| 1.6 | Program Kesihatan Pekerja (Health Surveillance) <ul style="list-style-type: none"> • Ergonomik • Stress • Chemical Spilled | Aktiviti dijalankan sekurang-kurangnya 1 kali dan didokumentasi | | Tiada program dijalankan di tempat kerja | 1 | 2 | |
| 1.7 | Sistem Pelaporan dan Siasatan Kemalangan | Sistem pelaporan termasuk cartalir dan borang laporan disediakan dan dikomunikasikan | Ada carta alir yang jelas tetapi tidak didokumentasi | Tiada sistem diwujudkan | 1 | 2 | |

| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | |
|----------------------|---|---|---|---|---|---------|--|
| | | | 5 | 2 | 0 | | |
| 1.8 | Persediaan Menghadapi Kecemasan Kebakaran | | | | | | |
| 1.8.1 | Alat penggera bangunan | Berfungsi dengan baik. Mempunyai rekod pengurusan | Rosak dan telah maklum untuk diambil tindakan. Tiada rekod pengurusan | Rosak dan tiada mengambil tindakan | 1 | 2 | |
| 1.8.2 | Bilangan alat pemadam api | Cukup bilangan yang disediakan. 2 unit dalam ruang 15 orang atau 1 unit pada jarak 15m | | Tidak cukup bilangan | 1 | 2 | |
| 1.8.3 | Kedudukan alat pemadam api | Penempatannya mudah dicapai dan tidak dihalang | | Terhalang dan sukar dicapai | 1 | 2 | |
| 1.8.4 | Alat pemadam api mudah dilihat | Mudah dilihat dan diletakkan papan tanda | Mudah dilihat tetapi tiada papan tanda | Tiada papan tanda dan sukar dilihat | 1 | 2 | |
| 1.8.5 | Cara penggunaan alat pemadam api | Dipamerkan di semua lokasi penempatan alat pemadam api | Sebahagiannya dipamerkan | Tidak dipamerkan | 1 | 2 | |
| 1.8.6 | Jenis alat pemadam api | Semua jenis bahan bakar yang bersesuaian | Sebahagiannya bersesuaian jenis | Tidak bersesuaian jenis | 1 | 2 | |
| 1.8.7 | Alat pemadam api masih dalam tempoh sah penggunaan | Semua alat pemadam api dalam keadaan abaik dan dalam tempoh sah penggunaan | | Alat pemadam api tamat tempoh sah | 1 | 2 | |
| 1.8.8 | Papan tanda KELUAR | Papan tanda dipasang di semua pintu laluan keluar, jenis berlampu dan efektif | Terdapat papan tanda dipasang tetapi tidak efektif | Tiada papan tanda dipasang pada pintu laluan keluar | 1 | 2 | |
| 1.8.9 | Pintu laluan kecemasan | Semua pintu laluan keluar tidak dihalang atau berkunci | Pintu laluan keluar dihalang | Pintu laluan keluar dihalang atau berkunci | 1 | 2 | |
| 1.8.10 | Tempat gelung hos basah | Bebas daripada barang-barang dan peralatan lain selain gelung | Terdapat barang-barang lain di tempat simpan gelung | Menjadi tempaan simpanan barang dan menghalang penggunaan hos | 1 | 2 | |
| 1.8.11 | Gelung hos basah | Ada dan berfungsi | Gelung hos tidak dipelihara, berselirat | Tiada atau tidak berfungsi | 1 | 2 | |
| 1.8.12 | Alat pengesan kebakaran | Ada dan berfungsi | Ada tetapi tidak berfungsi | Tiada alat pengesan kebakaran | 1 | 2 | |
| 1.8.13 | Lampu kecemasan | Ada dan berfungsi | Ada tetapi tidak berfungsi | Tiada lampu kecemasan | 1 | 2 | |
| 1.9 | Pelan Tindakan Kecemasan (ERP) di Dalam Makmal | | | | | | |
| 1.9.1 | Struktur organisasi | Jelas dan berstruktur | Tidak jelas | Tiada struktur organisasi diwujudkan | 1 | 2 | |
| 1.9.2 | Prosedur tindakan kecemasan | Prosedur didokumentasi serta dikomunikasikan kepada semua. | Prosedur didokumentasi tetapi tidak dikomunikasikan | Tiada prosedur | 1 | 2 | |
| 1.9.3 | Kedudukan pelan laluan kecemasan | Dipamerkan di tempat yang strategik dan mudah dilihat | Dipamerkan tetapi tidak dikemaskini ATAU tidak mudah dilihat | Tidak dipamerkan | 1 | 2 | |
| 1.9.4 | Susunatur pelan laluan kecemasan | Mudah difahami dan ringkas | Sukar difahami | Tidak difahami | 1 | 2 | |
| 1.9.5 | Nombor telefon kecemasan | Dipamerkan dan mudah dilihat serta dikemaskini | Dipamerkan tetapi tidak dikemaskini ATAU tidak mudah dilihat | Tidak disediakan | 1 | 2 | |
| 1.9.6 | Tanda arah laluan kecemasan | Mudah dilihat dan bilangan yang mencukupi | Ada tanda arah tetapi tidak mencukupi ATAU sukar dilihat | Tiada tanda arah disediakan | 1 | 2 | |
| 1.9.7 | Kod warna papan tanda • Hijau - Selamat • Kuning - Awas • Biru - Mandatori • Merah - Amaran dan peralatan kebakaran | Papan tanda mengikut kod warna yang betul | Hanya sebahagian warna mengikut kod yang betul | Tidak mengikut standad ATAU spesifikasi kod warna keselamatan | 1 | 2 | |
| 1.9.8 | Latihan pengungsian bangunan | Melaksanakan latihan dan rekod dikemaskini | Ada perancangan tetapi tidak dilaksanakan | Tiada perancangan ATAU tiada pelaksanaan | 1 | 2 | |
| 1.9.9 | Peti pertolongan cemas | Mudah dicapai dan pengisiannya dikemaskini | Sukar dicapai atau pengisiannya tidak dikemaskini | Tiada disediakan | 1 | 2 | |
| 1.10 | Program Pengurusan Kontraktor dan Subkontraktor | Mempunyai rekod pengawasan yang lengkap | Rekod pengawasan tidak lengkap | Tiada rekod pengawasan | 1 | 2 | |
| JUMLAH MARKAH | | | | 1 | 2 | | |

| 2.0 KESELAMATAN RUANG MAKMAL/BENGKEL | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|---|--|--|--|---|---|
| Bil. | Perkara | Markah | | | Catatan | | |
| | | 5 | 2 | 0 | 1 | 2 | |
| 2.1 | Laluan (termasuk bawah tangga) | Laluan lantai berkeadaan baik dan bebas daripada hazard | Lantai licin, tidak rata dan tempat-tempat hazard dipasang tanda hazard | Lantai licin, tidak rata atau sempit dan berpotensi menyebabkan tersadung, tergelincir atau terjatuh | 1 | 2 | |
| 2.2 | Kebersihan dan Kekemasan | Ruang yang kemas dan bersih dan mengamal sistem 5S di tempat kerja | Ruang yang kemas dan bersih | Ruang yang kotor atau bersepah | 1 | 2 | |
| 2.3 | Pencahayaan | Pencahayaan yang cukup dan selesa | | Pencahayaan tidak mencukupi | 1 | 2 | |
| 2.4 | Kualiti Udara Dalam | | | | | | |
| | 2.4.1 | Sistem penyaman udara | Sistem penyaman udara atau kipas diselenggara dan dicuci secara berjadual. Bolong udara (<i>air vent</i>) bersih | | Kipas/bolong udara kotor.Terdapat tompok hitam | 1 | 2 |
| | 2.4.2 | Suhu ruang dikawal | Suhu dalam ruang nyaman dan selesa. Tidak terlalu sejuk atau panas | Suhu dalam ruang kurang selesa | Ruang tidak selesa. Terlalu panas atau sejuk | 1 | 2 |
| | 2.4.3 | Ruang kerja | Udara dalam ruang kerja yang selesa dan nyaman. Tiada bau, kulat, habuk atau berkuap | | Ruang kerja berbau, berkulat, berhabuk dan berkuap | 1 | 2 |
| | 2.4.4 | Sistem pengalihudaraan (exhaust fan) | Sistem pengalihudaraan dipasang dan bilangan mencukupi | Sistem pengalihudaraan dipasang tetapi tidak berfungsi | Tiada sistem pengalihudaraan dipasang | 1 | 2 |
| | 2.4.5 | Bilangan kipas/penyaman udara (Perbandingan bilangan penghunian dan keluasan ruang) | Mencukupi | | Tidak mencukupi | 1 | 2 |
| | 2.4.6 | Punca bahan cemar | Semua ruang bebas daripada bahan cemar - rokok, bau hapak, bahan pencuci, racun makhluk perosak | Baru rokok dan hapak | Terdapat racun makhluk perosak dan bahan pencuci di ruang kerja. Bau rokok dan bau hapak | 1 | 2 |
| | 2.4.7 | Perabot, birai, langsir dan rak | Sentiasa dibersihkan daripada habuk | | Tidak dibersihkan | 1 | 2 |
| | 2.4.8 | Bilik Air Handling Unit (AHU) | Bersih dan kemas | Bilik bersih tetapi terdapat barang lain | Bilik kotor dan dijadikan tempat simpanan barang | 1 | 2 |
| 2.5 | Ergonomik | | | | | | |
| | 2.5.1 | Alatan mekanikal (troli/tangga) digunakan untuk mengangkat, menurunkan, dan mengalihkan bahan berat | Alatan disediakan dan berkeadaan baik | Alatan tidak diselenggara dengan baik atau tidak sesuai | Alatan tidak disediakan, aktiviti dilaksanakan melalui pengendalian secara manual | 1 | 2 |
| | 2.5.2 | Susunan perkakasan, bahan dan alat kawal yang kerap digunakan | Susunan berada dalam posisi sesuai | | Susunan dalam posisi yang tidak sesuai | 1 | 2 |
| | 2.5.3 | Stesen kerja | Stesen kerja pada kedudukan yang selesa dan baik (mengurangkan ketegangan tengkuk, bahu, belakang) | | Stesen kerja tidak sesuai dan tidak selesa | 1 | 2 |
| | 2.5.4 | Ruang kerja | Semua ruang kerja selesa dan tidak sempit | | Ruang kerja sempit atau tidak selesa | 1 | 2 |
| 2.6 | Kebisingan | | Tidak bising dan selesa | | Tiada kawalan terhadap bising terutama dari alat penyaman udara | | 1 |
| JUMLAH MARKAH | | | | | 1 | 2 | |

| 3.0 KESELAMATAN ELEKTRIK | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|--|---|--|--|---------|---|
| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | |
| | | | 5 | 2 | 0 | | |
| 3.1 | Keselamatan Elektrik | | | | | | |
| | 3.1.1 | Penyambungan litar dan palam penyambung | Tiada penyambungan terlebih bebanan elektrik | | Penyambungan lebih bebanan elektrik | 1 | 2 |
| | 3.1.2 | Palam, soket dan suis | Tiada tanda-tanda pecah, terbakar dan tertanggal | | Terdapat yang pecah, terbakar dan tertanggal | 1 | 2 |
| | 3.1.3 | Kabel/wayar | Tiada di atas lantai laluan kerja | | Terdapat di lantai laluan kerja | 1 | 2 |
| | 3.1.4 | Penebat kabel/wayar | Penebat kabel/wayar dalam keadaan baik | | Penebat kabel/wayar luka, rosak, terlipat atau tersepit | 1 | 2 |
| | 3.1.5 | Peralatan dan kelengkapan elektrik | Semua kelengkapan elektrik dalam keadaan baik dan boleh digunakan | Terdapat peralatan yang rosak tetapi tidak digunakan | Peralatan elektrik berpotensi menyebabkan kejutan elektrik digunakan | 1 | 2 |
| | 3.1.6 | Pendawaian elektrik | Sistem pendawaian kemas dan tersusun rapi tidak berselirat | Sistem pendawaian tidak kemas | Sistem pendawaian tidak kemas, berselirat memungkinkan litar pintas | 1 | 2 |
| | 3.1.7 | Pendawaian sementara atau pendawaian tanpa kebenaran | Tiada pendawaian dibuat sendiri | | Pendawaian dibuat sendiri tanpa kebenaran | 1 | 2 |
| JUMLAH MARKAH | | | | | | 1 | 2 |

| 4.0 KESELAMATAN MEKANIKAL | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|---|-------------------------|---------|---|
| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | |
| | | | 5 | 2 | 0 | | |
| 4.1 | Sijil Perakuan Kelayakan Sah (Certificate of Fitness) | | Jentera berdaftar dan mempunyai sijil yang sah | Jentera berdaftar luput tarikh sah | Jentera tidak berdaftar | 1 | 2 |
| 4.2 | Nombor telefon kecemasan di lif | | Dipamerkan di dalam dan di luar semua lif | Dipamerkan di dalam lif | Tidak dipamerkan | 1 | 2 |
| 4.3 | Prosedur Kerja Selamat (SOP) | | SOP (<i>safety operating procedure</i>) dipamerkan berhampiran peralatan | Ada SOP tetapi tidak dipamerkan berhampiran peralatan | Tiada SOP | 1 | 2 |
| 4.4 | Pemagaran alatan | | Penghadang dipasang, sempurna dan diselenggara | Penghadang tidak berkesan | Tiada penghadang | 1 | 2 |
| 4.5 | Alat kawalan semasa kecemasan | | Alat kawalan berfungsi, mudah dilihat dan dicapai | Ada alat kawalan tetapi tidak berfungsi | Tiada alat kawalan | 1 | 2 |
| 4.6 | Selinder gas mampat | | Diikat dan diasingkan | Dikat tetapi tidak diasingkan | Tidak diikat | 1 | 2 |
| JUMLAH MARKAH | | | | | | | |

| 5.0 KESELAMATAN BANGUNAN DAN PERSEKITARAN | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|--|--|--|---------|---|
| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | |
| | | | 5 | 2 | 0 | | |
| 5.1 | Siling dan bumbung | | Siling dan bumbung keadaan baik | Siling dan bumbung yang retak dan berkulat | Siling dan bumbung yang pecah/tertanggal | 1 | 2 |
| 5.2 | Lantai dan tangga | | Lantai dan tangga dalam keadaan baik | Lantai dan tangga tidak diselenggara dengan baik | Terdapat lantai dan tangga pecah / rosak, tidak mengikut spesifikasi | 1 | 2 |
| 5.3 | Dinding | | Dinding berkeadaan baik | Tidak diselenggara dengan baik | Dinding retak dan berisiko | 1 | 2 |
| 5.4 | Kekemasan Persekitaran - lanskap | | Persekitaran bersih dan kemas | Persekitaran tidak diselenggara dengan baik | Persekitaran tidak bersih dan tidak kemas serta berisiko | 1 | 2 |
| 5.5 | Kemudahan dan Pemasangan Bangunan | | | | | | |
| | 5.5.1 | Tangga laluan | Laluan bebas dari halangan dan tidak licin | | Laluan terdapat halangan atau licin | 1 | 2 |
| | 5.5.2 | Lorong dan koridor | Bebas dari halangan | Lorong dan koridor sedikit terhalang | Ada halangan sepenuhnya | 1 | 2 |

| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | | |
|----------------------|--------------------|--|------------------------------------|---|--|---------|---|--|
| | | | 5 | 2 | 0 | | | |
| | 5.5.3 | Gutters, drain pipes dan longkang | Semua berkeadaan baik | Tidak dibersihkan dan terdapat sampah | Tersumbat, bocor dan pecah dan terdapat tumbuhan | 1 | 2 | |
| | 5.5.4 | Tempat pembuangan sampah | Kemas dan diselenggara dengan baik | Tidak bertutup | Tidak bertutup dan sampah tidak diselenggara | 1 | 2 | |
| 5.6 | Kebajikan Penghuni | | | | | | | |
| | 5.6.1 | Kemudahan tandas | Dalam keadaan baik serta bersih | Tidak bersih | Tandas pecah atau rosak, berconteng | 1 | 2 | |
| | 5.6.2 | Kemudahan tempat makan dan minum (jika disediakan) | Persekitaran kemas dan bersih | Persekitaran tidak kemas tetapi bersih | Persekitaran tidak kemas dan kotor | 1 | 2 | |
| | 5.6.3 | Kemudahan laluan orang kelainan upaya (OKU) | Kemudahan laluan disediakan | Tidak diselenggara dengan baik | Kemudahan laluan tidak disediakan | 1 | 2 | |
| | 5.6.4 | Kemudahan ruang menunggu | Kemudahan disediakan dan mencukupi | Kemudahan disediakan tetapi tidak mencukupi | Kemudahan tidak disediakan | 1 | 2 | |
| JUMLAH MARKAH | | | | | 1 | 2 | | |

| 6.0 PROGRAM KELESTARIAN DI MAKMAL/BENGKEL | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------------------|---------|---|--|
| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | | |
| | | | 5 | 2 | 0 | | | |
| 6.1 | Struktur Organisasi dan Orang Yang Bertanggungjawab | | Ada lantikan rasmi dan carta organisasi | Ada lantikan ATAU carta organisasi | Tiada | 1 | 2 | |
| 6.2 | Program-Program Berkaitan Kelestarian | | | | | | | |
| | 6.2.1 | Program 3R (Reduce/Reuse/Recycle) | Aktiviti dijalankan sekurang-kurangnya 2 kali setahun dan didokumentasi | Aktiviti dijalankan tetapi tidak didokumentasi | Tiada program dijalankan | 1 | 2 | |
| | 6.2.2 | Program Penjimatan Elektrik | Aktiviti dijalankan sekurang-kurangnya 2 kali setahun dan didokumentasi | Aktiviti dijalankan tetapi tidak didokumentasi | Tiada program dijalankan | 1 | 2 | |
| | 6.2.3 | Program Penjimatan Penggunaan Air | Aktiviti dijalankan sekurang-kurangnya 2 kali setahun dan didokumentasi | Aktiviti dijalankan tetapi tidak didokumentasi | Tiada program dijalankan | 1 | 2 | |
| | 6.2.4 | Program kelestarian lain (kempen kebersihan, fogging) | Aktiviti dijalankan sekurang-kurangnya 2 kali setahun dan didokumentasi | Aktiviti dijalankan tetapi tidak didokumentasi | Tiada program dijalankan | 1 | 2 | |
| JUMLAH MARKAH | | | | | 1 | 2 | | |

| 7.0 KESELAMATAN BAHAN KIMIA BERBAHAYA | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|---|---|---|---------|---|
| Bil. | Perkara | | Markah | | | Catatan | |
| | | | 5 | 2 | 0 | | |
| 7.1 | Daftar bahan kimia berbahaya | | Daftar Bahan Kimia berbahaya mengikut format DOSH, Dikemaskini dan Inventori | | Tiada atau tidak lengkap | 1 | 2 |
| 7.2 | Pelabelan dan Pelabelan Semula | | Pelabelan dan pelabelan semula mengikut garis panduan yang ditetapkan (USECHH 2000) | Pelabelan dan pelabelan semula tidak mengikut garis panduan | Tiada label dan pelabelan semula | 1 | 2 |
| 7.3 | Penaksiran Risiko | | Ada dilaksanakan di tempat kerja | | Tiada atau belum membuat penaksiran | 1 | 2 |
| 7.4 | Kawalan Kejuruteraan • Eyewash / shower • Kebuk wasap | | Kebuk wasap/Local Exhaust Ventilation berfungsi baik berserta rekod pemeriksaan tahunan | Tidak berfungsi dengan baik / tiada rekod penyelenggaraan | Tiada kawalan | 1 | 2 |
| 7.5 | Peralatan Perlindungan Diri (PPE) dan Peralatan Kecemasan | | Ada program PPE. Disediakan dan diselenggara / tempat penyimpanan yang bersesuaian | Disediakan tetapi tidak diselenggara dengan baik | Tidak disediakan | 1 | 2 |
| 7.6 | Maklumat, Arahan dan Latihan • Chemical handling • Chemical spilled | | Mempunyai program maklumat, arahan dan latihan atau SOP. Spilled kit disediakan | Mempunyai program maklumat, arahan dan latihan atau SOP tetapi tidak dipraktikkan | Tiada program maklumat, arahan dan latihan atau SOP | 1 | 2 |

| Bil. | Perkara | Markah | | | Catatan | |
|----------------------|-----------------------------------|--|--|--|---------|---|
| | | 5 | 2 | 0 | 1 | 2 |
| 7.7 | Helaian Data Keselamatan (SDS) | Semua bahan yang digunakan mempunyai SDS, disimpan dengan kemas, mudah dicapai dan dikemaskini | TIDAK mudah dicapai, kemaskini. Sebahagian sahaja bahan kimia punyai SDS | Tiada Data Risalah Keselamatan | 1 | 2 |
| 7.8 | Papan Tanda Keselamatan | Keseluruhan tanda keselamatan dipamerkan menurut kehendak perundangan | Sebahagian sahaja dipamerkan | Tiada tanda keselamatan dipamerkan | 1 | 2 |
| 7.9 | Penyimpanan Bahan Kimia Berbahaya | Melaksanakan amalan penyimpanan yang selamat | | Tidak melaksanakan amalan penyimpanan yang selamat | 1 | 2 |
| 7.10 | Pelupusan Buangan Kimia Terjadual | Melaksanakan amalan pelupusan selamat | | Tidak melaksanakan amalan pelupusan selamat | 1 | 2 |
| JUMLAH MARKAH | | | | 1 | 2 | |

| 8.0 KESELAMATAN BIOLOGI | | | | | | |
|-------------------------|---|--|---|---------------------|---------|---|
| Bil. | Perkara | Markah | | | Catatan | |
| | | 5 | 2 | 0 | 1 | 2 |
| 8.1 | Dokumentasi LMO/GMO | Inventori LMO/GMO dan borang yang berkaitan diisi dan dilaporkan/dihantar ke IBC UTM | Inventori LMO/GMO diisi tetapi tidak dilaporkan ke IBC UTM | Tiada dokumentasi | 1 | 2 |
| 8.2 | Tanda keselamatan Biohazard dan Biosafety Level | Dipamerkan | | Tidak dipamerkan | 1 | 2 |
| 8.3 | Peralatan Perlindungan Diri (PPE) dan Peralatan Keselamatan | Disediakan dan diselenggara dengan baik | Disediakan tetapi tidak diselenggara | Tidak disediakan | 1 | 2 |
| 8.4 | Maklumat, arahan dan latihan | Mempunyai program maklumat, arahan dan latihan atau SOP dan dipraktikkan | Mempunyai program maklumat, arahan dan latihan atau SOP tetapi tidak dipraktikkan | Tidak disediakan | 1 | 2 |
| 8.5 | Pelupusan sisa biologi | Menurut prosedur ditetapkan. Label, rekod dan cara pelupusan | | Tidak ikut prosedur | 1 | 2 |
| 8.6 | Kawalan kejuruteraan • Biosafety cabinet | Disediakan dan berfungsi | Disediakan tetapi tidak berfungsi | Tidak disediakan | 1 | 2 |
| JUMLAH MARKAH | | | | 1 | 2 | |

BAHAGIAN C : PEMARKAHAN

| Bil. | Perkara | Markah | | |
|----------------------------------|--|----------|----------|------------|
| | | Makmal 1 | Makmal 2 | Tanpa N/A |
| 1.0 | Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan | / | / | 175 |
| 2.0 | Keselamatan Ruang Pejabat | / | / | 80 |
| 3.0 | Keselamatan Elektrik | / | / | 35 |
| 4.0 | Keselamatan Mekanikal | / | / | 25 |
| 5.0 | Keselamatan Bangunan dan Persekitaran | / | / | 60 |
| 6.0 | Program Kelestarian di Pejabat | / | / | 25 |
| 7.0 | Keselamatan Bahan Kimia Berbahaya | / | / | 50 |
| 8.0 | Keselamatan Biologi | / | / | 30 |
| JUMLAH MARKAH KESELURUHAN | | / | / | 480 |